

Polityka informacyjna Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Polskiego Zakładu Ubezpieczeń Wzajemnych

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Polityka informacyjna Towarzystwa Ubezpieczeń Wzajemnych Polskiego Zakładu Ubezpieczeń Wzajemnych, dalej „Polityka” określa zakres informacji podlegających ogłaszaniu, standardy ogłaszania oraz zasady komunikacji z uczestnikami rynku finansowego.
2. Głównym celem wdrożenia Polityki jest określenie mechanizmów gwarantujących efektywną komunikację prowadzoną przez Towarzystwo z uczestnikami rynku finansowego.
3. Podstawową zasadą Polityki jest zapewnienie równego dostępu do prawdziwych, rzetelnych oraz kompletnych informacji dotyczących bieżącej działalności Towarzystwa.

Polityka informacyjna

§ 2

1. Towarzystwo ogłaszając do publicznej wiadomości wszelkie informacje, w tym objęte niniejszą Polityką kieruje się Zasadami ładu korporacyjnego dla instytucji nadzorowanych uchwalonymi przez Komisję Nadzoru Finansowego w 2014 r oraz podejmuje działania zmierzające do zwiększenia efektywności informacyjnej przez zagwarantowanie wysokich standardów komunikacji z uczestnikami rynku finansowego będące wyrazem poszanowania zasady powszechnego i równego dostępu do informacji.
2. Realizując politykę informacyjną Towarzystwo stosuje wymogi wynikające z przepisów prawa dotyczących poufności i bezpieczeństwa informacji w tym ochrony danych osobowych oraz tajemnicy ubezpieczeniowej.
3. Za realizację Polityki odpowiada Zarząd Towarzystwa we współpracy z właściwymi komórkami organizacyjnymi w szczególności z Zespołem Wsparcia Korporacyjnego, Biurem Prawnym i Compliance oraz Biurem Zarządu.
4. Towarzystwo udostępnia informacje wymagane przepisami prawa w terminach wynikających z postanowień Statutu oraz odpowiednich przepisów.
5. Odpowiedzi na pytania uczestników rynku finansowego udzielane są niezwłocznie po ich otrzymaniu, nie później jednak niż w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia wpływu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach po upływie terminu 14 dni, po uprzednim poinformowaniu o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.
6. Z uwagi na to, że Członkiem Kapitałowym Towarzystwa posiadającym 100% udziałów w kapitale zakładowym jest PZU S.A., przekazywanie informacji przeznaczonych dla akcjonariusza odbywa się bezpośrednio, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ustalonymi między podmiotami zasadami.

Informacje zamieszczane na stronie internetowej

§ 3

1. Realizując Politykę Towarzystwo ogłasza informacje na stronie internetowej Towarzystwa www.tuwpzuw.pl.
2. Na stronie internetowej Towarzystwa znajdują się informacje podstawowe o Towarzystwie szczególności:
 - 1) firmę Towarzystwa, jej siedzibę i adres;
 - 2) dane kontaktowe: adres do korespondencji, numery telefonów i faxu, adres poczty elektronicznej;
 - 3) oznaczenie sądu rejestrowego, w którym przechowywana jest dokumentacja Towarzystwa pod którym Towarzystwo jest wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego;
 - 4) numer identyfikacji podatkowej (NIP);
 - 5) wysokość kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego;
 - 6) skład Zarządu i Rady Nadzorczej;
 - 7) podstawową strukturę organizacyjną;
 - 8) informacje o stosowaniu Zasad Ładu Korporacyjnego oraz o odstępianiu od stosowania określonych zasad;
 - 9) niniejszą Politykę informacyjną;
 - 10) ogólne warunki ubezpieczeń oferowanych przez Towarzystwo.
 - 11) Sprawozdanie o wypłacalności i kondycji finansowej

Relacje z Członkami i Klientami Towarzystwa

§ 4

1. W zakresie relacji z Klientami Towarzystwo zapewnia przekazanie Członkom i Klientom wyczerpujących i rzetelnych informacji zarówno dotyczących oferowanych produktów, jak i obsługi posprzedażowej.
2. Towarzystwo dokłada wszelkich starań, aby przekazywane Klientom materiały informacyjne sformułowane były w sposób jednoznaczny, rzetelny i nie budzący wątpliwości interpretacyjnych, tak aby Klient miał pełną wiedzę co do zakresu i warunków oferowanego ubezpieczenia i mógł świadomie podjąć decyzję dotyczącą zawarcia lub przystąpienia do umowy ubezpieczenia

Kontakt z mediami

§ 5

1. Za kontakt z mediami odpowiedzialny jest Zespół Wsparcia Korporacyjnego.
2. Kontakt dla mediów podany jest na stronie internetowej Towarzystwa w sekcji Kontakt.
3. Towarzystwo w celu zapewnienia właściwego przekazu reklamowego podejmuje stosowne działania mające na celu w szczególności zapewnienie, że:
 - 1) treść reklamy będzie jasna, uczciwa, rzetelna i nie wprowadzająca w błąd, a także zgodna z przepisami prawa, wytycznymi i rekomendacjami organu nadzoru oraz przyjętymi przez Towarzystwo regulacjami wewnętrznymi;
 - 2) wszelkie porównania stosowane w reklamie będą oparte na sprawdzonych i rzetelnych faktach lub rozsądnych i uzasadnionych założeniach, a stosowane porównania - przedstawione w sposób uczciwy i zrównoważony, bez pomijania informacji istotnych;
 - 3) treść reklamy nie powinna zawierać skrótów literowych lub sformułowań, które mogą być niezrozumiałe lub mogą wprowadzać w błąd;
 - 4) treść reklamy będzie jednoznacznie wskazywała Towarzystwo, a także nie będzie wprowadzała w błąd w zakresie charakteru i skali działalności lub kraju siedziby Towarzystwa.

Kanały komunikacji

§ 6

1. Towarzystwo udziela odpowiedzi na zapytania skierowane za pośrednictwem:
 - 1) telefonicznie na numer 22 582 57 77;
 - 2) elektronicznie poprzez formularz kontaktowy na stronie internetowej Towarzystwa;
 - 3) pocztą elektroniczną na adres kancelaria@tuwpzuw.pl;
 - 4) listownie na adres: Jana Pawła II 24, 00-133 Warszawa;
 - 5) informacje medialne;
 - 6) konferencje i szkolenia.
2. Komunikacja odbywa się za pośrednictwem kanału preferowanego przez uczestnika rynku finansowego, chyba że obowiązujące przepisy prawa, postanowienia umów lub inne postanowienia przewidują obowiązek komunikacji w określonej formie.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Informacje przekazywane w ramach Polityki ogłaszane są wyłącznie w języku polskim.
2. Towarzystwo przeprowadza coroczną weryfikację Polityki informacyjnej pod kątem zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi regulacjami.
3. Politykę przyjmuje i zmienia Zarząd Towarzystwa.